



भा.कृ.अनु प. – राष्ट्रीय सोयाबीन अनुसंधान संस्थान

(आई.एस. ओ : 9001:2015 प्रमाणित संस्थान)

ICAR-National Soybean Research Institute

(ISO 9001:2015 Certified Organization)

खंडवा रोड, इंदौर 452001 (म.प्र.), भारत



**Khandwa Road, Indore 452 001 (M.P.) India**

File No. I(22)2021-22-Admn/ContractualStaff

Date:25.08.2026

### साक्षात्कार सूचना / Interview Notice

संस्थान अनुदान के अंतर्गत युवा प्रोफेशनल-I (आई.टी.) (01 पद) तथा अखिल भारतीय समन्वित सोयाबीन अनुसंधान परियोजना (AICRP on Soybean) के अंतर्गत युवा प्रोफेशनल-II (01 पद) के अस्थायी पदों पर वॉक-इन-इंटरव्यू में शामिल होने हेतु पात्र उम्मीदवारों से विज्ञापन संख्या 10/2026 के माध्यम से आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं। पात्र उम्मीदवार निर्धारित तिथि को निर्धारित समय पर आवश्यक स्व-सत्यापित दस्तावेजों एवं निर्धारित आवेदन पत्र के साथ वॉक-इन-इंटरव्यू हेतु उपस्थित हो सकते हैं। आवेदन पत्र के साथ प्रस्तुत दस्तावेजों की मूल प्रति का सत्यापन साक्षात्कार के समय किया जाएगा।

Applications are invited vide Advt. No. 10/2026 from eligible candidates to attend **Walk-in-Interview** for the temporary position of **Young Professional-I (IT) (01 Post)** under Institution Grant and **Young Professional-II (01 Post)** under **AICRP on Soybean**. Eligible candidates may report for the walk-in-interview at the scheduled date and time with required self-attested documents and prescribed application form. Original documents submitted along with the application form will be verified at the time of interview.

### **पद का विवरण / Details of Posts**

| क्र. | विवरण / Particulars                                              | युवा प्रोफेशनल-I (आई.टी.) / Young Professional-I (IT)                                                                                                                                                                                                | युवा प्रोफेशनल-II / Young Professional-II                              |
|------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | अनुभाग/परियोजना / Department/Project                             | संस्थान अनुदान / Institution Grant                                                                                                                                                                                                                   | AICRP on Soybean                                                       |
| 2.   | पद का नाम एवं संख्या / Name of Post & No.                        | युवा प्रोफेशनल-I / Young Professional-I (IT) – 01 Post                                                                                                                                                                                               | युवा प्रोफेशनल-II / Young Professional-II – 01 Post                    |
| 3.   | पद की प्रकृति / Nature of Post                                   | अस्थायी एवं अनुबंधात्मक / Temporary and Contractual                                                                                                                                                                                                  | अस्थायी एवं अनुबंधात्मक / Temporary and Contractual.                   |
| 4.   | न्यूनतम एवं आवश्यक योग्यता / Minimum and Essential Qualification | मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से Computer Application / Information Technology / Computer Science में न्यूनतम 60% अंकों के साथ स्नातक डिग्री। / Bachelor's Degree in Computer Application / Information Technology / Computer Science with a | कृषि विज्ञान में स्नातकोत्तर। / Postgraduate in Agricultural Sciences. |



|     |                                              |                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                              | minimum of 60% marks from a recognized University/Institute.                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5.  | वांछनीय योग्यता"/<br>Desirable Qualification | MS Word, MS Excel, हिन्दी एवं अंग्रेजी टंकण का ज्ञान / Knowledge of MS Word, MS Excel, Hindi & English typing.                                                                                                             | क्षेत्र प्रयोगों/फील्ड ट्रायल्स की रूपरेखा तैयार करने एवं उनके प्रबंधन, प्रायोगिक आंकड़ों के अभिलेखीकरण एवं संकलन, रिपोर्टों के संकलन तथा MS Word, MS Excel एवं MS PowerPoint के कार्यसाधक ज्ञान का अनुभव। / Experience in layout and management of field experiments/field trials, recording and compilation of experimental data, compilation of reports, working knowledge of MS Word, MS Excel and MS PowerPoint.. |
| 6.  | अनुभव/Experience                             | प्रशासनिक कार्य का एक वर्ष का अनुभव। / One year experience of administrative work.                                                                                                                                         | परियोजना कार्य का अनुभव रखने वाले अभ्यर्थियों को वरीयता। / Preference will be given to candidates having experience in project work.                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 7.  | कार्यावधि / Duration of Engagement           | प्रारंभिक नियुक्ति 01 वर्ष, आवश्यकता एवं संतोषजनक कार्य के आधार पर अधिकतम 03 वर्ष (1+1+1) / Initial engagement for 01 year, extendable up to maximum 03 years (1+1+1) subject to requirement and satisfactory performance. | प्रारंभिक नियुक्ति 01 वर्ष, आवश्यकता एवं संतोषजनक कार्य के आधार पर अधिकतम 03 वर्ष (1+1+1)। / Initial engagement for 01 year, extendable up to maximum 03 years (1+1+1) subject to requirement and satisfactory performance.                                                                                                                                                                                            |
| 8.  | समेकित पारिश्रमिक / Consolidated Emoluments  | रु. 30,000/- प्रति माह / Rs. 30,000/- Per Month.                                                                                                                                                                           | रु. 42,000/- प्रति माह / Rs. 42,000/- Per Month.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 9.  | आयु सीमा / Age Limit                         | 21 से 45 वर्ष (नियमानुसार आयु में छूट)। / 21 to 45 years (Age relaxation as per rules).                                                                                                                                    | 21 से 45 वर्ष (नियमानुसार आयु में छूट)। / 21 to 45 years (Age relaxation as per rules).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 10. | श्रेणी / Category                            | UR/OBC/SC/ST/EWS आदि सभी पात्र। / UR/OBC/SC/ST/EWS etc. are eligible.                                                                                                                                                      | UR/OBC/SC/ST/EWS आदि सभी पात्र। / UR/OBC/SC/ST/EWS etc. are eligible.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 11. | साक्षात्कार का माध्यम / Mode of Interview    | Walk-in-Interview (Offline)                                                                                                                                                                                                | Walk-in-Interview (Offline))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 12. | साक्षात्कार का स्थान / Venue                 | ICAR-National Soybean Research Institute, Khandwa Road, Indore (M.P.)                                                                                                                                                      | ICAR-National Soybean Research Institute, Khandwa Road, Indore (M.P.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



|     |                                                          |                                                                            |                                                                             |
|-----|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 13. | साक्षात्कार की तिथि एवं समय / Date of Interview and Time | 01 सितम्बर 2026, प्रातः 10:00 बजे से / 01 September 2026, 10:00 AM onwards | 01 सितम्बर 2026, अपराह्न 02:00 बजे से / 01 September 2026, 02:00 PM onwards |
|-----|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|

**पात्र अभ्यर्थियों के लिए निर्देश/Instructions to eligible candidates:**

- निर्धारित आवेदन पत्र और स्व-सत्यापित आवश्यक दस्तावेज, आधार, अनुभव प्रमाण पत्र, जाति प्रमाण पत्र (यथा लागू) और पद के लिए अनापत्ति प्रमाण पत्र (यथा लागू) जमा करें। Submit prescribed application form and self-attested required documents with Aadhar, Experience certificate, Caste certificate (as applicable) and NOC (as applicable) for post.
- ऐसे किसी भी अभ्यर्थी को साक्षात्कार में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी, जिसका आवश्यक योग्यता का परिणाम घोषित नहीं हुआ है या प्रतीक्षारत नहीं है। No candidate will be allowed to appear for interview, whose result of essential qualification is not declared or awaited.
- उपरोक्त पद पूर्णतः अस्थायी, समयबद्ध और परियोजना/योजना के साथ समाप्त होने वाले हैं। नियुक्ति कार्य-निष्पादन और निधि की उपलब्धता के आधार पर की जाएगी। नियुक्ति की शर्तें, कार्यकाल और सेवा शर्तें समय-समय पर प्रसारित आईसीएआर/एनएसआरआई/वित्त पोषण एजेंसी (यथा लागू) के निर्देशों द्वारा शासित होंगी। परिलब्धियां समय-समय पर वित्त पोषण एजेंसियों के दिशानिर्देशों के अनुसार तय की जाएंगी। The above posts are purely temporary, time bound and co-terminus with the project/scheme. Appointment will be based on the performance and fund availability. The terms, tenure and service conditions of engagement shall be governed by the directions of ICAR/NSRI /Funding Agency (as applicable) as circulated from time to time. Emoluments will be fixed as per the guidelines of funding agencies from time to time.
- विज्ञापित पदों की संख्या अनंतिम है, जो बाद में निदेशक के विवेकानुसार बढ़ाई या घटाई जा सकती है। केवल उन्हीं उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए आमंत्रित किया जाएगा, जो सभी पात्रता शर्तों को पूरा करते हैं। Number of advertised posts are tentative, which may be increase or decrease on later stage as per the Director's discretion. Only those candidates will be invited to appear for interview, who fulfill all the eligibility conditions.
- आईसीएआर-एनएसआरआई, इंदौर में युवा पेशेवरों (वाईपी) की नियुक्ति आईसीएआर के कार्यालय ज्ञापन संख्या कृषि संस्करण 1-06/2020, ए एंड पी, दिनांक: 04 दिसंबर, 2020 के अनुसार विनियमित की जाएगी, जैसा कि समय-समय पर प्रसारित किया जाता है। The engagement of Young Professional (YPs) in the ICAR-NSRI, Indore will be regulated as per the ICAR OM.No.Agril.Edn.1-06/2020, A&P, Dated: 04 December, 2020 as circulated time to time.
- रिपोर्टिंग समय / Reporting Time:** युवा प्रोफेशनल-I (आई.टी.) के लिए निर्धारित आवेदन पत्र एवं आधार, अनुभव प्रमाण पत्र, जाति प्रमाण पत्र (जैसा लागू हो) तथा एन.ओ.सी. (जैसा लागू हो) सहित स्व-सत्यापित आवश्यक दस्तावेजों के साथ साक्षात्कार की निर्धारित तिथि को प्रातः **09:30 बजे से पूर्वाह्न 11:30 बजे तक** रिपोर्टिंग समय होगा। युवा प्रोफेशनल-II के लिए निर्धारित आवेदन पत्र एवं आधार, अनुभव प्रमाण पत्र, जाति प्रमाण पत्र (जैसा लागू हो) तथा एन.ओ.सी. (जैसा लागू हो) सहित स्व-सत्यापित आवश्यक दस्तावेजों के साथ साक्षात्कार की निर्धारित तिथि को **अपराह्न 12:30 बजे से 02:00 बजे तक** रिपोर्टिंग समय होगा। उपर्युक्त निर्धारित रिपोर्टिंग समय के बाद रिपोर्ट करने वाले अभ्यर्थियों को साक्षात्कार के लिए विचार नहीं किया जाएगा।
- Reporting Time:** For Young Professional-I (IT), the reporting time will be from **09:30 AM to 11:30 AM** on the scheduled date of interview with the prescribed application form and self-attested required documents including Aadhaar, Experience Certificate, Caste Certificate (as applicable) and N.O.C. (as applicable). For Young



**Professional-II**, the reporting time will be from **12:30 PM to 02:00 PM** on the scheduled date of interview with the prescribed application form and self-attested required documents including Aadhaar, Experience Certificate, Caste Certificate (as applicable) and N.O.C. (as applicable). Candidates reporting after the respective reporting time mentioned above will not be considered for interview.

21. **अनुभव/ Experience::** अंशकालिक/नियमित आधार पर, दैनिक वेतनभोगी, विजिटिंग/अतिथि संकाय के रूप में उम्मीदवार द्वारा प्रदान किए गए छह (06) महीने से कम के अनुभव की अवधि को साक्षात्कार के लिए उम्मीदवारों की शॉर्टलिस्टिंग के लिए वैध अनुभव की गणना करते समय नहीं गिना जाएगा। केवल उन अनुभवों पर विचार किया जाएगा जो प्रासंगिक हैं और अर्हता प्राप्त करने की तिथि के बाद प्राप्त किए गए हैं। चयन शैक्षणिक योग्यता, शोध अनुभव और साक्षात्कार के दौरान प्रदर्शन के आधार पर होगा। चयनित उम्मीदवारों को नियुक्ति के समय सभी मूल दस्तावेज और चिकित्सा और चरित्र प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने होंगे।/ The period of experience less than six (06) months rendered by a candidate on part time/regular basis, daily wages, visiting/ guest faculty will not be counted while calculating the valid experience for short listing the candidates for interview. Only those experiences which are relevant and acquired after the passing date of the qualifying qualification will be considered. The selection will be based on academic performance, research experience and performance during the interview. The selected candidates will be required to produce all the original documents and medical& character certificate at the time of joining.
22. यदि उम्मीदवार पहले से ही काम कर रहा है, तो वर्तमान नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण पत्र आवश्यक है।/ No Objection Certificate from the present employer is must, if the candidate is already working.
23. चयनित उम्मीदवार पूर्णकालिक आधार पर काम करेगा और उसे किसी भी शैक्षणिक कार्यक्रम के लिए खुद को पंजीकृत करने की अनुमति नहीं होगी। कार्य का स्थान ICAR-NSRI, इंदौर होगा। हालाँकि, आप किसी भी समय परियोजना/योजना की आवश्यकता के अधीन, शहर से बाहर भेजा जा सकता है।/The selected candidate will be working on whole time basis and will not be allowed to register himself/herself for any academic programme. The place of work will be ICAR-NSRI, Indore. However you could be send out of station at any time, subject to requirement of the project/scheme.
24. साक्षात्कार/नियुक्ति के समय मूल दस्तावेजों का सत्यापन किया जाएगा। यदि बाद में किसी उम्मीदवार द्वारा झूठे दावे प्रस्तुत किए जाने का पता चलता है, तो उनकी उम्मीदवारी तुरंत निरस्त कर दी जाएगी।/Original documents will be verified at the time of Interview/appointment. If any candidate is found to have submitted false claims at later stage, their candidature will be summarily rejected.
25. परियोजना समाप्ति के बाद पुनर्नियोजन का कोई प्रावधान नहीं है। चयनित उम्मीदवारों को इस संस्थान में बाद में रिक्त होने वाले किसी भी नियमित पद के लिए वेतनमान या आमेलन का दावा करने का कोई अधिकार नहीं होगा।/ There is no provision of re-employment after termination of project. The selected candidates will not have any right for claiming pay scale or absorption against any regular post being vacant on a later date at this Institute.
26. सभी पात्र उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे आवश्यक औपचारिकताओं और दस्तावेजों के सत्यापन के लिए साक्षात्कार की तिथि पर रिपोर्टिंग समय से 60 मिनट पहले उपस्थित हों। साक्षात्कार के लिए संस्थान द्वारा कोई यात्रा/दैनिक भत्ता प्रदान नहीं किया जाएगा।/All eligible candidates are requested to be present 60 minutes before reporting time on the date of interview for necessary formalities and verification of documents. No TA/ DA will be provided by the Institute for interview.



27. परियोजना/योजना के निदेशक/मुख्य परियोजना निरीक्षक/नोडल अधिकारी का निर्णय अंतिम एवं सभी पहलुओं में बाध्यकारी होगा। किसी भी विवाद की स्थिति में, उसका निपटारा केवल इंदौर न्यायालय के न्यायक्षेत्र में ही किया जाएगा।/The decision of the Director/ P.I/ Nodal Officer of the Project/Scheme would be final and binding in all aspects. In case of any dispute, it will be resolved in jurisdictions of Judicature at Indore court only.
28. निदेशक, भा.कृ.अनु.प-एनएसआरआई, इंदौर को परियोजना/अनुबंध अवधि पूरी होने से पहले ही, जैसा कि ऊपर उल्लेख किया गया है, कनिष्ठ अनुसंधान सहायक/युवा परियोजना सहायक/वरिष्ठ अनुसंधान सहायक आदि की नियुक्ति समाप्त करने का अधिकार है, जिसके लिए बिना कारण बताए किसी भी समय अपील नहीं की जाएगी। /The Director, ICAR-NSRI, Indore has right to terminate of engagement of JRF/ YPs/ SRF etc. as mentioned above, even before the completion of the project/contract period for which no appeal thereof shall be made at any time without assigning reason thereof.
29. तथ्यों को छिपाने या किसी भी रूप में प्रचार करने पर ऐसे उम्मीदवारों को अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा या उनकी सेवा समाप्त कर दी जाएगी।/ Concealing of facts or canvassing in any form shall lead to disqualification or termination of such candidates.
30. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे साक्षात्कार में उपस्थित होने से पहले किसी भी अपडेट के लिए संस्थान की वेबसाइट नियमित रूप से देखें या किसी भी असुविधा से बचें।/Candidates are advised to visit the institute's website regularly and for any update or avoid any inconvenience before appearing the interview.

  
प्रशासनिक अधिकारी/Administrative Officer

Handwritten signature

MPPLR



# ICAR-NATIONAL SOYBEAN RESEARCH INSTITUTE, INDORE

## APPLICATION FORM Advertisement No.10 /2026

Applied for the post and Post Code: .....

|                                                              |                                         |             |                      |                                                 |                              |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------|----------------------|-------------------------------------------------|------------------------------|
| 1                                                            | Name of the Candidate (In Block Letter) |             |                      | Affix latest self-attested Colour passport size |                              |
| 2.                                                           | Mother/Father's/ Husband's Name         |             |                      |                                                 |                              |
| 3.                                                           | Date of Birth [dd/mm/yy] & Age          |             |                      |                                                 |                              |
| 4.                                                           | Marital Status                          |             |                      |                                                 |                              |
| 5.                                                           | Nationality                             |             |                      |                                                 |                              |
| 6.                                                           | Gender (Male/Female/ Transgender)       |             |                      |                                                 |                              |
| 7.                                                           | Category (SC/ST/OBC/ UR/PwD) and Caste  |             |                      |                                                 |                              |
| 8.                                                           | Aadhar No.                              |             |                      |                                                 |                              |
| 9.                                                           | Permanent Address with PIN Code         |             |                      |                                                 |                              |
| 10.                                                          | Correspondence Address with PIN Code    |             |                      |                                                 |                              |
| 11.                                                          | Mobile No. and Email ID                 |             |                      |                                                 |                              |
| <b>12. Academic/ Professional/ Technical Qualifications:</b> |                                         |             |                      |                                                 |                              |
| Sl. No.                                                      | Name of the Examination                 | Subject     | Board/ University    | Year of Passing                                 | Grade/ Division & % of marks |
| a                                                            | High School (10th)                      |             |                      |                                                 |                              |
| b)                                                           | Intermediate (10+2)                     |             |                      |                                                 |                              |
| c)                                                           | Graduation                              |             |                      |                                                 |                              |
| d)                                                           | Post-Graduation                         |             |                      |                                                 |                              |
| e)                                                           | Others                                  |             |                      |                                                 |                              |
| <b>13. Work Experience (if any):</b>                         |                                         |             |                      |                                                 |                              |
| Sl. No.                                                      | Name of organization                    | Designation | Period of Experience |                                                 |                              |
|                                                              |                                         |             |                      |                                                 |                              |
|                                                              |                                         |             |                      |                                                 |                              |

14. Any other achievements/ publications: .....

15. Any additional information: .....

I, ..... (Name) hereby declare that all statements made in the application form are true/ correct to the best of my knowledge and belief and I have been enclosed all relevant self-attested documents. In the event of any information being found false or incorrect, my candidature/ appointment may be cancelled at any stage without any notice. I have been read all the instructions carefully before submit the application form.

Place: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

(Signature of the Candidate)

